

# OPERAČNÝ PROGRAM ĽUDSKÉ ZDROJE

Názov výzvy:	Podpora pracovných miest
Kód výzvy:	OP ĽZ DOP 2018/3.1.1/01
Prioritná os	3 Zamestnanosť
Investičná priorita:	3.1 Prístup uchádzačov o zamestnanie a neaktívnych osôb k zamestnaniu vrátane dlhodobo nezamestnaných a osôb, ktoré sú vzdialené od trhu práce, ako aj miestne iniciatívy v oblasti zamestnávania a podpory mobility pracovnej sily
Špecifický cieľ:	3.1.1 Zvýšiť zamestnanosť, zamestnateľnosť a znížiť nezamestnanosť s osobitným dôrazom na dlhodobo nezamestnaných, nízko kvalifikovaných, starších a zdravotne postihnuté osoby
Schéma štátnej pomoci/ Schéma pomoci de minimis:	Schéma pomoci de minimis na podporu sociálnej inklúzie, zamestnanosti a vzdelávania zamestnancov (schéma DM č. 1/2015)
Typ výzvy:	otvorená
Termín vyhlásenia:	17.10.2018

## Spôsob hodnotenia:

uzavretie hodnotiaceho kola 1	uzavretie hodnotiaceho kola 2	uzavretie hodnotiaceho kola 3.
31.01.2019	29.03.2019	29.05.2019

### Výška NFP na 1 projekt:

Min. 20 000 €

Max. 200 000 €

### Časová oprávnenosť realizácie projektu:

Min. 6 mesiacov

Max. 36 mesiacov

### Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenená na výzvu

Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu je 50 000 000 €

V súlade so zákonom č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o príspevku z EŠIF“) môže dôjsť kedykoľvek v priebehu trvania výzvy k zmene indikatívnej výšky finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu zo zdrojov EÚ. Prípadná zmena indikatívnej alokácie za zdroje EÚ, vrátane zdôvodnenia tejto zmeny, bude zverejnená na webovom sídle [www.ia.gov.sk](http://www.ia.gov.sk); za zmenu sa nepovažuje postupné znižovanie disponibilných finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu z dôvodu postupného schvaľovania ŽoNFP.

Aktuálne disponibilná indikatívna alokácia za zdroje EÚ je pravidelne aktualizovaná vždy po ukončení vyhodnocovania ŽoNFP aktuálne uzavretého kola výzvy na webovom sídle [www.ia.gov.sk](http://www.ia.gov.sk).

## Financovanie projektu

Menej rozvinutý región

Katégoria žiadateľa/partnera	Zdroj financovania NFP	Výška financovania z celkových oprávnených výdavkov (%)	Výška spolufinancovania zo zdrojov žiadateľa z celkových oprávnených výdavkov (%)
Prijímateľ v rámci schémy pomoci de minimis	Zdroj E Ú ESF	85	0
	ŠR	15	

## Spôsob financovania

Forma financovania: 01 - Nenávratný grant (nenávratný finančný príspevok).

Pre oprávnených prijímateľov je stanovený v súlade s platným Systémom finančného riadenia EŠIF spôsob financovania:

- systém zálohových platieb
- systém refundácie
- kombinácia systému zálohových platieb a systému refundácie.

## Oprávnenosť žiadateľa

V rámci tejto výzvy sú oprávnenými žiadateľmi **zamestnávateľa - podnikateľské subjekty**.

## Oprávnenosť aktivít realizácie

Oprávnenosť aktivít projektu je najskôr odo dňa, v ktorom Zmluva o poskytnutí NFP nadobudla účinnosť. Pri vyplňaní ŽoNFP v systéme ITMS2014+ žiadateľ priradí oprávnený typ aktivity: „**Podpora zamestnanosti a zamestnateľnosti UoZ zameraná na zlepšenie ich postavenia na trhu práce**“.

Hlavnou povinnou aktivitou každého projektu je: Podpora uplatnenia UoZ a ZUoZ na trhu práce. Hlavná aktivita sa vykonáva v dvoch na seba nadväzujúcich častiach:

1. Vyhľadávanie a výber UoZ a ZUoZ.
2. Zamestnávanie UoZ a ZUoZ s možnosťou využitia mentorskej a tútorskej činnosti.

**Zamestnávanie UoZ a ZUoZ môže realizovať len žiadateľ, nie partner.**

Do realizácie tejto časti aktivity sa môže zapojiť len úspešný UoZ/ZUoZ z prvej časti aktivity, s ktorým žiadateľ uzatvorí pracovnú zmluvu v zmysle zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov.

Cieľom aktivity je rozvoj pracovných návykov osôb z CS prostredníctvom zamestnania. Sprievodné voliteľné oprávnené aktivity sú mentorská a **v prípade zamestnania ZUoZ aj túorská činnosť**, a to za účelom aktívnej podpory a pomoci pri vykonávaní pracovných činností a pri adaptácii zamestnanca na pracovnom mieste.

Obe časti hlavnej aktivity sú povinné pre každú podporenú osobu z CS.

Osoba z CS nesmie byť pridelená na výkon práce k inému zamestnávateľovi.

V prípade predčasného skončenia pracovného pomeru zamestnanca (osoby z CS), zamestnávateľ môže uzavrieť pracovnú zmluvu s inou osobou z CS.

## Oprávnenosť výdavkov realizácie

Pre účely tejto výzvy je používaná terminológia „výdavky“, a to aj pre „náklady“ v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o účtovníctve“).

Výdavky projektu sú oprávnené najskôr v deň, v ktorom Zmluva o poskytnutí NFP nadobudla účinnosť a zároveň odo dňa začatia realizácie hlavnej aktivity avšak zároveň nie neskôr ako 31.12.2023.

Kategórie oprávnených a neoprávnených výdavkov sú definované v kapitole 4 Príručky pre žiadateľa.

### **Oprávnenosť miesta realizácie**

Pre realizáciu projektu je oprávnené územie menej rozvinutých regiónov SR, t.j. územie SR okrem Bratislavského samosprávneho kraja nasledovne:

NUTS II - **Západné Slovensko** (Trnavský, Nitriansky a Trenčiansky samosprávny kraj)

NUTS II - **Stredné Slovensko** (Žilinský a Banskobystrický samosprávny kraj)

NUTS II - **Východné Slovensko** (Prešovský a Košický samosprávny kraj).

Pre posúdenie územnej oprávnenosti je dôležité miesto výkonu práce osoby z CS. Sídlo žiadateľa nie je pre posudzovanie územnej oprávnenosti rozhodujúce.

### **Spôsob podania ŽoNFP**

Žiadateľ je povinný predložiť ŽoNFP riadne, včas a vo forme určenej Poskytovateľom.

Poskytovateľ umožňuje žiadateľovi predloženie ŽoNFP jedným z nasledovných spôsobov:

#### **Listinná forma:**

ŽoNFP je považovaná za predloženú vo forme určenej Poskytovateľom, ak je vyplnená žiadosť o NFP doručená prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ (podrobnejšie vid'. kapitola 3 Príručky pre žiadateľa) a zároveň je doručená Poskytovateľovi príspevku v listinnej forme (vytlačená a podpísaná verzia ŽoNFP z ITMS2014+).

#### **Elektronická forma:**

ŽoNFP je považovaná za predloženú vo forme určenej Poskytovateľom, ak je vyplnená žiadosť o NFP doručená prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ (podrobnejšie vid'. kapitola 3 Príručky pre žiadateľa) a zároveň podaná elektronicky do elektronickej schránky Poskytovateľa v zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o e-Governmente“).