

# OPERAČNÝ PROGRAM VÝSKUM A INOVÁCIE

Názov výzvy:	Výzva na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku zameraná na podporu zvyšovania štandardov výkonnosti a funkčnosti mikro-, malých a stredných podnikov
Kód výzvy:	OPVaI-MH/DP/2017/3.3.1-09
Prioritná os	3 Posilnenie konkurencieschopnosti a rastu MSP
Investičná priorita:	3.3 Podpora vytvárania a rozširovania vyspelých kapacít pre vývoj produktov a služieb
Špecifický cieľ:	3.3.1 Zvýšenie konkurencieschopnosti MSP vo fáze rozvoja
Schéma pomoci de minimis:	Schéma na podporu zvyšovania štandardov výkonnosti a funkčnosti mikro-, malých a stredných podnikov grantovou formou
Typ výzvy:	Otvorená
Termín vyhlásenia:	31.10.2017

## Spôsob hodnotenia:

uzavretie hodnotiaceho kola 1	uzavretie hodnotiaceho kola 2	uzavretie hodnotiaceho kola 3. - n.
31.01.2018	30.03.2018	posledný pracovný deň každého nasledujúceho nepárneho mesiaca

Možnosť priebežného predkladania žiadostí o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „NFP“) nie je obmedzená stanovenými konečnými termínmi jednotlivých hodnotiacich kôl.

## Trvanie projektu

Max. celková dĺžka realizácie hlavnej aktivity - **18 mesiacov**

(Do lehoty na realizáciu hlavnej aktivity projektu sa nezarátava čas trvania okolností vylučujúcich zodpovednosť v súlade s podmienkami uvedenými v zmluve o poskytnutí NFP)

## Výška NFP na 1 projekt:

Min. 10 000 EUR  
Max. 100 000 EUR

Celková výška de minimis jedinému podniku nesmie presiahnuť 200 000 EUR v priebehu obdobia troch fiškálnych rokov.

Celková výška pomoci prijímateľovi **vykonávajúcemu cestnú nákladnú dopravu** v prenájme alebo za úhradu nesmie presiahnuť **100 000 EUR** v priebehu obdobia troch fiškálnych rokov, pričom táto pomoc sa nesmie použiť na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy. Ak podnik vykonáva cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu a zároveň iné činnosti, na ktoré sa uplatňuje strop vo výške **200 000 EUR**, strop vo výške 200 000 EUR sa na tento podnik uplatní za predpokladu, že prijímateľ zabezpečí pomocou primeraných prostriedkov, ako je oddelenie činností alebo rozlíšenie nákladov, aby podpora pre činnosti cestnej nákladnej dopravy nepresiahla 100 000 EUR a aby sa žiadna pomoc de minimis nepoužila na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy.

## Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenená na výzvu

Indikatívna výška finančných prostriedkov zo zdrojov EÚ vyčlenených na výzvu je **4 000 000 EUR**.

## Financovanie projektu

Maximálna intenzita pomoci nesmie presiahnuť strop **70 %** celkových oprávnených výdavkov projektu s výnimkou:

Intenzita pomoci (vo výške **70 %**) sa **zvýši o 15 percentuálnych bodov, t.j. až na 85 % celkových oprávnených výdavkov**, v prípade projektov, ktoré budú realizované v niektorom z okresov zapísaných v zozname vedenom

Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny<sup>1</sup> v zmysle zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Intenzita pomoci (v %) je vyjadrená ako podiel výšky NFP z celkových oprávnených výdavkov projektu.

Zároveň v podmienke poskytnutia príspevku „*Maximálna a minimálna výška príspevku*“ je stanovená maximálna a minimálna prípustná výška príspevku na projekt.

**Intenzita pomoci podľa predchádzajúcich odsekov nemôže byť prekročená.**

**Ak je projekt realizovaný na viacerých územiach s rozdielnou intenzitou pomoci, NFP na projekt sa určí použitím nižšieho zodpovedajúceho % intenzity pomoci na celý predkladaný projekt.**

Spolufinancovanie žiadateľa predstavuje **minimálne 30 % celkových oprávnených výdavkov projektu**, resp. minimálne **15 % celkových oprávnených výdavkov** v prípade žiadateľov, ktorí budú realizovať projekt v niektorom z okresov zapísaných v zozname najmenej rozvinutých okresov vedenom Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny v zmysle zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

### **Oprávnenosť žiadateľa**

Oprávnenými žiadateľmi v rámci tejto výzvy sú mikro-, malé a stredné podniky<sup>2</sup>:

**Fyzické alebo právnické osoby** podľa § 2 ods. 2 písm. a) a b) zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, t.j.:

- Osoby zapísané v obchodnom registri;
- Osoby, ktoré podnikajú na základe živnostenského oprávnenia,
- ktoré sú registrované na území SR a od vzniku ktorých ku dňu predloženia ŽoNFP uplynulo **minimálne 36 mesiacov**.

V prípade osôb, ktoré podnikajú na základe živnostenského oprávnenia, musí oprávnený žiadateľ zároveň spĺňať podmienku, že za **posledných 36 mesiacov** (ku dňu predloženia žiadosti o NFP) nedošlo k prerušeniu živnosti.

V prípade projektov zameraných na realizáciu aktivity A. *Zavedenie systému manažérstva podľa noriem systémov manažérstva* je žiadateľ povinný mať ku dňu predloženia ŽoNFP zapísané v predmete podnikania **minimálne jedno z oprávnených odvetví**<sup>3</sup>, a to **minimálne po dobu 12 mesiacov bezprostredne predchádzajúcich dňu predloženia ŽoNFP**.

V prípade projektov zameraných na realizáciu aktivity B. *Posúdenie zhody výrobkov* je žiadateľ povinný mať ku dňu predloženia ŽoNFP zapísané v predmete podnikania **všetky činnosti v súlade so zameraním projektu**, a to **minimálne po dobu 12 mesiacov bezprostredne predchádzajúcich dňu predloženia ŽoNFP**.

V prípade projektov zameraných na realizáciu aktivity A. *Zavedenie systému manažérstva podľa noriem systémov manažérstva* a zároveň na realizáciu aktivity B. *Posúdenie zhody výrobkov* je žiadateľ povinný mať ku dňu predloženia ŽoNFP zapísané **minimálne po dobu 12 mesiacov bezprostredne predchádzajúcich dňu predloženia ŽoNFP**:

- v predmete podnikania vo vzťahu k aktivite A. **minimálne jedno z oprávnených odvetví** a zároveň
- **všetky činnosti v súlade so zameraním projektu**<sup>3</sup> vo vzťahu k aktivite B.

### **Podmienka pre žiadateľov:**

Podnik žiadateľa musí byť aktívny, čo znamená, že **majetkové zložky podniku žiadateľa sú primerané k veľkosti projektu a súčasne podnik žiadateľa aktívne pôsobí na trhu** (nejde o ekonomicky neaktívnu firmu). Splnenie uvedených podmienok sa overí prostredníctvom ukazovateľov:

**Obrátka celkového majetku z tržieb vypočítaného ako podiel tržieb a hodnoty celkového majetku podniku** (vypočítaný za posledné ukončené účtovné obdobie, ktoré nie je účtovným obdobím kratším ako 12 mesiacov, za ktoré disponuje žiadateľ schválenou účtovnou závierkou, pričom jeho výška musí **dosiahnuť minimálne hodnotu na úrovni 0,1**)

**Podiel hodnoty celkového majetku podniku a výšky celkových oprávnených výdavkov žiadateľa** (vypočítaný za posledné ukončené účtovné obdobie, ktoré nie je účtovným obdobím kratším ako 12 mesiacov, za ktoré disponuje žiadateľ schválenou účtovnou závierkou, pričom jeho výška musí **dosiahnuť minimálne hodnotu na úrovni 0,25**)

<sup>1</sup> Najmenej rozvinuté okresy podľa ÚPSVaR: Lučenec, Poltár, Revúca, Rimavská Sobota, Veľký Krtíš, Kežmarok, Sabinov, Svidník, Vranov nad Topľou, Gelnica, Rožňava, Sobrance, Trebišov, Bardejov Medzilaborce, zverejnené 20.10.2017

<sup>2</sup> Určujúcou definíciou mikro-, malého a stredného podniku je definícia použitá v prílohe I nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy

<sup>3</sup> V členení podľa SK NACE kódov uvedených v podmienke poskytnutia príspevku č. 14 - Podmienka oprávnenosti aktivít projektu

### Oprávnenosť aktivít realizácie

Oprávneným typom aktivity v rámci výzvy je **Podpora zvyšovania štandardov výkonnosti a funkčnosti MSP vrátane zelenej ekonomiky**.

Žiadateľ ako hlavnú aktivitu projektu stanoví aktivitu s názvom **Zvýšenie štandardu MSP**.

Hlavná aktivita musí byť realizovaná prostredníctvom aktivity:

- A. Zavedenie systému manažérstva podľa noriem systémov manažérstva**  
a / alebo
- B. Posúdenie zhody výrobkov**

V rámci aktivity **A. Zavedenie systému manažérstva podľa noriem systémov manažérstva** je oprávnená realizácia nasledovných činností:

- a) Implementácia systému manažérstva v podniku žiadateľa (MSP)
- b) Certifikácia systému manažérstva akreditovaným subjektom a výkon dozoru nad certifikovaným systémom manažérstva (certifikačný orgán)
- c) Recertifikácia

Činnosť uvedená v **bode b)** môže byť realizovaná **samostatne alebo v kombinácii s ostatnými činnosťami**. Činnosti uvedené v **bode a) a c)** **nemôžu byť realizované samostatne, ale iba v prípade**, ak predmetom projektu sú aj činnosti v **bode b)**.

V rámci aktivity **B. Posúdenie zhody výrobkov** sa za oprávnenú považuje realizácia aktivity v zmysle zákona č. 264/1999 Z. z. o technických požiadavkách na výrobky a o posudzovaní zhody a o zmene a doplnení niektorých zákonov, nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 305/2011, ktorým sa ustanovujú harmonizované podmienky uvádzania stavebných výrobkov na trh a ktorým sa zrušuje smernica Rady 89/106/EHS, zákona č. 133/2013 Z. z. o stavebných výrobkoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pričom posúdenie zhody musí byť realizované osobou oprávnenou na výkon takejto činnosti podľa príslušnej legislatívy. Ide o autorizovanú osobu alebo notifikovanú osobu oprávnenú na výkon činností podľa uvedených právnych predpisov. Dobrovoľné posúdenie zhody výrobkov (výrobky, na ktoré sa nevzťahujú právne predpisy uvedené vyššie) sa považuje taktiež za oprávnené, pričom posúdenie zhody musí byť realizované akreditovaným subjektom.

V rámci aktivity **B. Posúdenie zhody výrobkov** je oprávnená realizácia nasledovných činností:

- a) Príprava technickej dokumentácie, podpornej dokumentácie na posúdenie zhody (napr. príprava a/alebo preklad návodu na použitie do slovenského jazyka a zo slovenského jazyka do príslušných jazykov krajín, kam sa bude tovar vyvážať) podľa požiadaviek príslušného právneho predpisu, preklad harmonizovanej normy EÚ do slovenského jazyka za účelom porozumenia podrobnostiam požadovaného technického riešenia pre výrobky
- b) Príprava na posúdenie zhody podľa príslušného postupu posudzovania zhody uvedenom v príslušnom právnom predpise (napr. systém výroby, spracovania a ponuky výrobku)
- c) Výkon posúdenia zhody autorizovanou osobou alebo notifikovanou osobou
- d) Opakované posúdenie zhody výrobku po uplynutí času platnosti výstupného dokumentu posudzovania zhody

Činnosť uvedená v **bode c)** môže byť realizovaná **samostatne alebo v kombinácii s ostatnými činnosťami**. Činnosti uvedené v **bodoch a), b), d)** **nemôžu byť realizované samostatne, ale iba v prípade**, ak predmetom projektu je aj činnosť v **bode c)**.

Predmetom projektu v rámci uvedenej hlavnej aktivity musí byť **zavedenie systému manažérstva podľa noriem systémov manažérstva v podniku žiadateľa a / alebo posúdenie zhody výrobku/výrobkov žiadateľa**, t.j. obstaranie služby relevantného subjektu. Realizáciou hlavnej aktivity musí prísť k získaniu relevantného výstupného dokumentu posudzovania zhody vo forme certifikátu alebo obdobného dokumentu vystaveného autorizovanou / notifikovanou, resp. v prípade dobrovoľného posúdenia zhody akreditovanou osobou zapísanou v príslušnom registri v závislosti od legislatívy, na základe ktorej sa vykonáva posúdenie zhody. V prípade zavádzania systémov manažérstva musí prísť k získaniu certifikátu akreditovaným subjektom.

### Oprávnenosť výdavkov realizácie

Výdavky projektu musia byť **preukázateľne oprávnené** na financovanie z OPVal, to znamená, že musia byť v súlade s podmienkami oprávnenosti definovanými v prílohe č. 6 výzvy - Podmienky oprávnenosti výdavkov, pri zachovaní podmienok oprávnenosti výdavkov uvedených v schéme pomoci *de minimis*.

## Oprávnenosť miesta realizácie

Pre túto výzvu je oprávneným územím **Región NUTS II** (Západné Slovensko, Stredné Slovensko, Východné Slovensko) a **Región NUTS III** (Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj, Žilinský kraj, Banskobystrický kraj, Prešovský kraj, Košický kraj).

Pre posúdenie splnenia tejto podmienky poskytnutia príspevku je **rozhodujúce miesto realizácie projektu, nie sídlo žiadateľa.**

Projekt môže byť realizovaný aj na viacerých miestach (uvedených v ŽoNFP), avšak vždy na oprávnenom území.

## Podstatné podmienky poskytnutia príspevku

### Spôsob podania ŽoNFP

Formulár ŽoNFP vrátane všetkých príloh sa podáva elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ a zároveň vygenerovaný formulár ŽoNFP podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou do elektronickej schránky MH SR<sup>4</sup> alebo podpísaný formulár ŽoNFP v origináli v listinnej forme na adresu Poskytovateľa.

### Verejné obstarávania

Žiadateľ je povinný ku dňu predloženia ŽoNFP začať všetky verejné obstarávania na hlavnú aktivitu projektu, ktorú bude realizovať dodávateľsky a zároveň nie je povinný mať začaté verejné obstarávania:

- podlimitné zákazky na poskytnutie služieb bežne dostupných na trhu, ktoré bude realizovať prostredníctvom elektronického trhu,
- zákazky s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákazky, ktoré podliehajú výnimke podľa §1 ods. 2 až 12 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

### Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov

V rámci kritérií bude kladený dôraz okrem iného aj na posúdenie príspevku projektu k dosahovaniu špecifických cieľov OPV<sup>4</sup> na základe princípu „Value for money“ (podrobnosti v prílohe č. 5 ŽoNFP) - vyjadruje pomer celkových oprávnených výdavkov projektu a deklarovanej cieľovej hodnoty príslušného ukazovateľa/ukazovateľov projektu. Kritérium sa posudzuje prostredníctvom ukazovateľa:

- Počet získaných certifikátov

Minimálna hranica, ktorú musí projekt dosiahnuť, aby splnil hodnotiace kritériá a teda podmienku splnenia kritérií pre výber projektov, predstavuje 60 % z maximálneho počtu bodov, t.j. 29 bodov z max. možných 47 bodov.

Príspevok **nie je možné poskytnúť** na realizáciu projektu s negatívnym vplyvom na životné prostredie. Projekt nemôže mať nepriaznivý vplyv na územia sústavy NATURA 2000.

<sup>4</sup> Zriadené v rámci Ústredného portálu verejnej správy (na webovom sídle www.slovensko.sk), do termínu integrácie ITMS2014+ s Ústredným portálom verejnej správy prostredníctvom vlastnej elektronickej schránky (žiadateľa) do elektronickej schránky MH SR. V prípade ŽoNFP zaslaných po termíne integrácie ITMS2014+ s Ústredným portálom verejnej správy priamo prostredníctvom funkcionality ITMS2014+ do elektronickej schránky MHSR.