

OPERAČNÝ PROGRAM VÝSKUM A INOVÁCIE

Názov výzvy:	Výzva na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku zameraná na podporu realizácie sociálnych inovácií v prostredí MSP
Kód výzvy:	OPVaI-MH/DP/2019/3.1.1-3.3.1-22
Prioritná os	3 Posilnenie konkurencieschopnosti a rastu MSP
Investičná priorita:	3.1 Podpora podnikania, najmä prostredníctvom uľahčenia využívania nových nápadov v hospodárstve a podpory zakladania nových firiem, a to aj prostredníctvom podnikateľských inkubátorov 3.3 Podpora vytvárania a rozširovania vyspelých kapacít pre vývoj produktov a služieb
Špecifický cieľ:	3.1.1 Nárast vzniku nových, konkurencieschopných MSP 3.3.1 Zvýšenie konkurencieschopnosti MSP vo fáze rozvoja
Schéma pomoci de minimis:	Schéma na podporu realizácie sociálnych inovácií v prostredí mikro, malých a stredných podnikov v znení Dodatku č. 1 (ďalej len „Schéma pomoci de minimis“)
Typ výzvy:	Otvorená
Termín vyhlásenia:	30.08.2019
Termín uzavretia:	29.11.2019 (1. kolo); 28.02.2020 (2. kolo); posledný pracovný deň každého druhého nasledujúceho mesiaca

Výška NFP na 1 projekt:

Minimálna výška NFP na projekt je 50 000 EUR.

Maximálna výška NFP na projekt je 200 000 EUR.

Zároveň platí, že celková výška pomoci de minimis jedinému podniku nesmie presiahnuť 200 000 EUR v priebehu obdobia troch fiškálnych rokov, ak nie je stanovený iný strop pomoci.

Maximálna výška NFP žiadateľa nesmie prekročiť 100 % aktívnych príjmov pre žiadateľa, ktorý je mimovládnu neziskovou organizáciou a 50 % aktívnych príjmov pre žiadateľa, ktorý nie je mimovládnu neziskovou organizáciou. Vymedzenie aktívny príjmov pre jednotlivé typy žiadateľov je uvedené v prílohe č. 7 ŽoNFP.

Časová oprávnenosť realizácie projektu:

Maximálna celková dĺžka realizácie hlavnej aktivity projektu je **18 mesiacov**.

Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenená na výzvu

Indikatívna výška finančných prostriedkov zo zdrojov EÚ vyčlenených na výzvu je **4 500 000 EUR**.

Financovanie projektu

Poskytovanie príspevkov podľa tejto výzvy sa realizuje formou **nenávratného finančného príspevku** (ďalej len "NFP"). NFP sa poskytuje zo zdrojov EFRR, pričom maximálna intenzita pomoci **nesmie presiahnuť strop 75 % celkových oprávnených výdavkov projektu**.

Spolufinancovanie žiadateľa predstavuje minimálne **25 % celkových oprávnených výdavkov projektu**.

Spôsob financovania: refundácia, predfinancovanie, kombinácia refundácie a predfinancovania

Oprávnenosť žiadateľa

- fyzické alebo právnické osoby podľa § 2 ods. 2 písm. a) až c) Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov, t.j., ktoré sú:
 - a) osoby zapísané v OR SR;
 - b) osoby, ktoré podnikajú na základe živnostenského oprávnenia;
 - c) osoby, ktoré podnikajú na základe iného než živnostenského oprávnenia podľa osobitných predpisov, ktoré spĺňajú všetky nasledovné podmienky:
 - sú MSP registrované na území SR,
 - od ich vzniku ku dňu predloženia ŽoNFP uplynulo minimálne 12 mesiacov,
 - ku dňu predloženia ŽoNFP majú v predmete podnikania/činnosti zapísané činnosti v súlade so zameraním projektu,
 - sú účtovnou jednotkou v zmysle § 1 zákona o účtovníctve ,
 - ku dňu predloženia ŽoNFP disponujú minimálne jednou schválenou účtovnou závierkou za účtovné obdobie v trvaní 12 mesiacov.

V rámci tejto výzvy sú oprávnenými žiadateľmi aj **mimovládne neziskové organizácie**, ktoré sú oprávnené na podnikanie podľa § 2 ods. 2 písm. a) až c) Obchodného zákonníka a zároveň spĺňajú všetky vyššie uvedené podmienky.

V prípade mimovládnych neziskových organizácií zároveň platí, že musia mať v príslušnom registri uvedené údaje v rozsahu vymedzenom v § 6 ods. 1 zákona č. 346/2018 Z. z. o registri mimovládnych neziskových organizácií a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

V prípade osôb, ktoré majú živnostenské oprávnenie, musí oprávnený žiadateľ zároveň spĺňať podmienku, že za posledných 12 mesiacov (ku dňu predloženia ŽoNFP) nedošlo k pozastaveniu prevádzkovania živnosti súvisiacej s predmetom projektu podľa § 57 ods. 4 alebo § 58 ods. 2 až 3 zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

V prípade MSP, ktoré vznikli splynutím, zlúčením alebo rozdelením pred dňom vyhlásenia tejto výzvy, sa pre účely posúdenia doby podnikania a doby zápisu činnosti započítava aj doba podnikania najdlhšie podnikajúcej zanikajúcej spoločnosti, ktorej imanie alebo jeho časť prešla na nástupnícku spoločnosť.

Oprávnenosť aktivít realizácie projektu

V rámci **špecifického cieľa 3.1.1** Nárast vzniku nových, konkurencieschopných MSP je oprávnený nasledovný typ aktivity OP Val:

- Identifikácia a **využívanie sociálnych inovácií v podnikaní** a pri vytváraní pracovných miest, najmä pre znevýhodnené a zraniteľné osoby

V rámci **špecifického cieľa 3.3.1** Zvýšenie konkurencieschopnosti MSP vo fáze rozvoja je oprávnený nasledovný typ aktivity OP Val:

- Podpora rozvoja alternatívnych foriem podnikania a **využívania sociálnych inovácií**.

Žiadateľ si ako hlavnú aktivitu projektu stanoví aktivitu s názvom **Využívanie sociálnych inovácií v prostredí MSP**. Predmetom projektu v rámci uvedenej hlavnej aktivity je realizácia sociálnej inovácie v prostredí MSP.

Projekty podporované v rámci tejto výzvy musia byť zamerané na uvedenie nových/inovovaných (alebo na inovatívne využitie existujúcich) výrobkov, procesov alebo služieb na trh/u, ktoré zároveň predstavujú sociálnu inováciu. Sociálnou inováciou pre účely tejto výzvy je projekt, ktorého cieľom je inovatívne riešenie spoločenských problémov v niektorej z nasledujúcich oblastí:

- a) poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
- b) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
- c) ochrana ľudských práv a základných slobôd,
- d) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
- e) tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
- f) služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,
- g) zabezpečovanie bývania.

Sociálna inovácia musí byť realizovaná prostredníctvom hospodárskej činnosti fyzickej alebo právnickej osoby, ktorá spĺňa definíciu MSP a ktorá realizuje svoj projekt na území SR okrem Bratislavského kraja.

V rámci výzvy budú podporované projekty zamerané na sociálne inovácie realizované v prostredí MSP nad rámec povinností, ktoré im vyplývajú z právnych aktov a právnych predpisov SR a EÚ.

Projekt spĺňa podmienku oprávnenosti aktivít, ak je zameraný na vyššie uvedenú hlavnú aktivitu a súčasne, ak sú splnené aj všetky nasledujúce podmienky:

1. Predmetom hlavnej aktivity projektu musí byť nákup nového dlhodobého majetku, ktorý bude využívaný pri tvorbe nových/inovovaných (alebo na inovatívne využitie existujúcich) výrobkov, resp. pri inovácii produkčného procesu alebo služieb.
2. Výsledkom realizácie hlavnej aktivity projektu musí byť dosiahnutie minimálne nízkeho inovačného potenciálu projektu v zmysle špecifikácie uvedenej vo formulári prílohy ŽoNFP č. 6 - Doplňujúce údaje.
3. Realizáciou projektu, najneskôr k ukončeniu realizácie aktivít projektu, musí dôjsť k zabezpečeniu prevádzkyschopnosti predmetu projektu, resp. k etablovaniu sociálnej inovácie do interných procesov žiadateľa.
4. Priame osobné výdavky (mzdové výdavky) v rámci projektu nesmú presiahnuť 60 % z celkových priamych oprávnených výdavkov projektu.
5. V prípade projektov v oblasti tvorby, rozvoja, ochrany, obnovy a prezentácie duchovných a kultúrnych hodnôt sa z hľadiska zamerania projektu za oprávnené považujú iba projekty, ktoré sú zamerané na nasledujúce odvetvia (v členení podľa SK NACE):
 - 62.01 Počítačové programovanie - okrem tvorby počítačových hier
 - 71.11 Architektonické činnosti
 - 73.11 Reklamné agentúry
 - 74.10 Špecializované dizajnérske činnosti

Podporné aktivity sú relevantné iba pre žiadateľa, ktorý za účelom dosiahnutia plánovaných cieľov do projektu:

- zapojí vlastné personálne kapacity a zároveň si v rámci rozpočtu hlavnej aktivity projektu bude medzi oprávnenými výdavkami nárokovat' aj výdavky v skupine oprávnených výdavkov 521 Mzdové výdavky a zároveň si v rámci rozpočtu podpornej aktivity projektu bude nárokovat' nepriame výdavky vo forme paušálnej sadzby vypočítanej z priamych osobných výdavkov.

Oprávnenosť výdavkov realizácie

PRIAME VÝDAVKY

Dlhodobý nehmotný majetok

Softvér:

- Nákup softvéru (výdavky na obstaranie softvéru)
- Technické zhodnotenie / modernizácia softvéru
- Vývoj aplikačného softvéru realizovaný dodávateľsky

Oceniteľné práva:

- Nákup licencií (okrem výdavkov na obstaranie licencií súvisiacich s používaním softvéru, ktoré sa zaraďujú do skupiny výdavkov Softvér)
- Nákup autorských práv a patentov
- Nákup receptov
- Nákup predmetov priemyselných práv (úžitkové vzory a iné výsledky duševnej tvorivej činnosti, ak sa obstarali za odplatu)

Ostatný dlhodobý nehmotný majetok:

- Nákup ostatných nehmotných aktív

Dlhodobý hmotný majetok

Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí:

- Nákup strojov, prístrojov, zariadení

Služby

- Služby spojené s uvedením nových/inovovaných výrobkov, procesov alebo služieb na trh, ktoré predstavujú sociálnu inováciu
- Externé riadenie hlavnej aktivity projektu

Osobné výdavky

- Hrubá mzda (vrátane povinných odvodov zamestnávateľa), resp. odmena za práce vykonávané mimo pracovného pomeru (vrátane povinných odvodov zamestnávateľa) pre odborného pracovníka/odborných pracovníkov v rozsahu, v ktorom sa priamo podieľajú na realizácii hlavnej aktivity projektu
- Hrubá mzda (vrátane povinných odvodov zamestnávateľa) pre projektového manažéra (interné riadenie hlavnej aktivity projektu)

NEPRIAME VÝDAVKY

Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)

- Nepriame výdavky, ktorých vznik nesúvisí priamo s realizáciou hlavnej aktivity projektu, ale sú určené na financovanie podporných aktivít vzniknutých v dôsledku realizácie hlavnej aktivity projektu

Oprávnenosť miesta realizácie

Oprávneným územím je územie celej SR mimo Bratislavského samosprávneho kraja. Pre posúdenie splnenia tejto podmienky poskytnutia príspevku je **rozhodujúce miesto realizácie projektu**, nie sídlo žiadateľa. Projekt môže byť realizovaný aj na viacerých miestach (uvedených v ŽoNFP), avšak vždy na oprávnenom území.

Podstatné podmienky poskytnutia príspevku

Podmienky, ktoré treba splniť, ak máte záujem o danú výzvu sú:

- nebyť dlžníkom na daniach
- nebyť dlžníkom poisťovního na zdravotnom poistení
- nebyť dlžníkom na sociálnom poistení
- voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze alebo v reštrukturalizácii
- nie je podnikom v ťažkostiach;
- žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za niektorý z trestných činov stanovených výzvou.

Spôsob podania ŽoNFP

Žiadateľ vyplní elektronický formulár ŽoNFP výlučne prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ dostupnej na webovom sídle <https://www.itms2014.sk/> a následne predloží:

1. **formulár ŽoNFP vrátane všetkých povinných príloh elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ (<https://www.itms2014.sk/>) a zároveň**
2. **formulár ŽoNFP bez príloh v písomnej forme**, a to:
 - **v elektronickej forme** prostredníctvom elektronickej schránky MH SR zriadenej v rámci Ústredného portálu verejnej správy, podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou

alebo

- podpísaný a opečiatkovaný formulár ŽoNFP v originálnom vyhotovení **v listinnej forme** na adresu:
Ministerstvo hospodárstva SR
sekcia štrukturálnych fondov EÚ
Mlynské nivy 44/a
827 15 Bratislava 212

Formulár ŽoNFP v listinnej forme je možné predložiť na vyššie uvedenú adresu jedným z nasledovných spôsobov:

- a) osobne do podateľne MH SR v pracovných dňoch v čase 8:30 - 11:30 a 12:00 - 15:00,
- b) doporučenou poštou,
- c) kuriérskou službou.